

**Zmluva o dielo č. 2020/.....⁰¹⁴
o poskytnutí služby a mandátna zmluva
Uzatvorená podľa § 536 a nasl. a § 566 a nasl. Obchodného zákonníka**

I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ/mandant: Technické služby mesta Humenné
sídlo : Sninská 27, 066 01 Humenné
pre vecné rokovania
email : kuruc@tshe.sk, murgova@tshe.sk
IČO : 00186 155
DIČ : 202 121 6736
IČ DPH : nie sme platcami DPH
2. Zhotoviteľ/mandatár: Health & Safety First s.r.o.
zastúpený : Bc. Peter Pavlík
sídlo spoločnosti : Werferova 6, 040 11 Košice - mestská časť Juh
prevádzka : Štefánikova 18, 066 01 Humenné
email : h.s.f.sro@gmail.com
IČO: 52914674
DIČ: 2121181172
IČ DPH : SK2121181172
bankové spojenie: SK40 0900 0000 0051 6901 6860

zápis v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 48269/V

II. Predmet zmluvy

- ❖ **Technik bezpečnosti ochrany zdravia pri práci**
- ❖ **Technik požiarnej ochrany**
- ❖ **Dohľad nad pracovnými podmienkami**

1. Zhotoviteľ (mandatár) sa zaväzuje po dobu trvania tejto zmluvy poskytovať objednávateľovi (mandantovi) tieto služby a obstaráť pre neho tieto činnosti:
- a. zabezpečenie plnenia povinností, ktoré pre objednávateľa/mandanta ako zamestnávateľa vyplývajú z ustanovení zákona č. 124/2006 Z.z. na úseku prevencie a plnenia podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce, v tomto rozsahu:
 - b. vykonanie úvodného odborného auditu, prehliadku pracoviska, kontrolu dokumentácie s následným návrhom opatrení k odstráneniu nedostatkov
 - c. vykonanie školení novoprijatých zamestnancov podľa potreby, resp. predpísaných opakovaných školení zamestnancov najmenej raz za dva roky
 - d. vedenie, aktualizácia a systematické dopĺňanie dokumentácie vyplývajúcej z predpisov o BOZP
 - e. organizovanie a kontrolu plnenia povinností zamestnávateľa vyplývajúcich z predpisov o BOZP,
 - f. vykonanie ročných prehliadok pracovísk v zmysle platných právnych predpisov a periodické prehliadky v periodicite osobitne dohodnutej s objednávateľom/mandantom,
 - g. vykonávanie kontroly zameranej na dodržiavanie pravidiel BOZP,
 - h. účasť na kontrolách vykonávaných zo strany Štátneho odborného dozoru (IP),
 - i. ohlasovanie vzniku pracovných úrazov predpísaným spôsobom, vedenie evidencie a registrácie pracovných úrazov v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
 - j. zisťovanie príčin vzniku pracovného úrazu

- k. zabezpečenie hodnotenia rizík, poskytnutie metodologickej pomoci pri vyhľadávaní rizík, zisťovanie ich príčin a zdrojov, navrhovanie technických opatrení k ich minimalizácii a spracovanie potrebnej dokumentácie
 - l. vypracovanie a aktualizovanie interného predpisu zamestnávateľa na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov spracovaného na základe hodnotenia rizík
 - m. vypracovanie zoznamu a harmonogramu revízií vyhradených technických zariadení
 - n. poskytovanie priebežných konzultačných a poradenských služieb v oblasti BOZP pre potreby objednávateľa (mandanta)
 - o. plnenie úloh bezpečnostno-technickej služby v podmienkach objednávateľa (mandanta)
2. Zhotoviteľ (mandatár) sa zaväzuje po dobu trvania tejto zmluvy poskytovať objednávateľovi (mandantovi) tieto služby a obstaráť pre neho tieto činnosti:
- a. zabezpečenie plnenia povinností, ktoré pre objednávateľa (mandanta) ako zamestnávateľa vyplývajú z ustanovení zákona č. 314/2001 Z.z. a Vyhlášky MVSR č. 121/2002 Z.z. na úseku prevencie a plnenia podmienok na ochranu života a zdravia fyzických osôb, majetku a životného prostredia pred požiarmi v tomto rozsahu:
 - b. vypracovanie predpísanej dokumentácie ochrany pred požiarmi (ďalej OPP) – požiarnej identifikačnej karty, požiarneho poriadku pracoviska, požiarneho poplachových smerníc, požiarneho evakuačného plánu, požiarnej knihy a ďalšej dokumentácie OPP
 - c. vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok
 - d. určenie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru
 - e. určenie počtu členov protipožiarneho hliadok
 - f. zabezpečovanie školení o ochrane pred požiarmi a odbornej prípravy protipožiarneho hliadok
 - g. organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarneho poplachov
 - h. vypracovanie zoznamov a harmonogramov kontrol a skúšok požiarneho uzáverov, požiarnotechnických zariadení a hasičskej techniky
 - i. účasť na kontrolách vykonávaných zo strany Štátneho požiarneho dozoru
 - j. zabezpečovanie konzultačných a poradenských služieb v oblasti OPP.
 - k. plnenie úloh požiarneho technika v podmienkach objednávateľa/mandanta.
3. Zhotoviteľ (mandatár) sa zaväzuje po dobu trvania tejto zmluvy poskytovať objednávateľovi (mandantovi) tieto služby a obstaráť pre neho tieto činnosti, dodávateľ zabezpečí a vykoná činnosť pracovnej zdravotnej služby v zmysle v zmysle §30 ods. 1 pís. b.) zákona č 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
1. posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c¹) a nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
 2. navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
 3. poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na
 - a. plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - b. ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - c. ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
 4. zúčastňuje sa na
 - d. zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - e. organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu,
 5. spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie,

III. Práva a povinnosti Zhotoviteľ (mandatára)

1. Zhotoviteľ/mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni pre objednávateľa/mandanta, v súlade s platnou legislatívou, v zmysle pokynov objednávateľa/mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe.
2. Zhotoviteľ/mandatár je povinný pri výkone svojej činnosti upozorniť objednávateľa/mandanta na zjavnú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré od objednávateľa/mandanta obdržal pre potreby plnenia svojej činnosti, a ktoré by mali za následok vznik škody, resp. ktoré nie sú v súlade s platnou právnou úpravou. V prípade, že objednávateľ/mandant napriek upozorneniu zhotoviteľa/mandatára trvá na svojich pokynoch, resp. ak neodstráni nesúlad s platnou právnou úpravou, zhotoviteľ/mandatár nezodpovedá za takto vzniknutú škodu.
3. Zhotoviteľ/mandatár nezodpovedá za pokuty a iné sankcie, ktoré budú objednávateľovi/mandantovi prípadne uložené príslušnými orgánmi za nedodržanie ustanovení zákona č. 124/2006 Z.z., zákona č. 314/2001 Z.z., zákona č. 355/2007 Z. z. pokiaľ túto škodu zhotoviteľ/mandatár nezapríčinil svojou činnosťou.
4. Zhotoviteľ/mandatár zodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi/mandantovi vznikne v dôsledku porušenia povinností zhotoviteľa/mandatára, podľa ujednaní obsiahnutých v tejto zmluve. Zhotoviteľ/mandatár však nezodpovedá a škodu ak preukáže, že pre dosiahnutie účelu tejto zmluvy vynaložil všetko potrebné úsilie, ktoré obvykle možno požadovať pri plnení rovnakého alebo obdobného záväzku, ako je záväzok zhotoviteľa/mandatára podľa tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ/mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi/mandantovi tým, že zhotoviteľovi/mandatárovi poskytol nesprávne, alebo neúplné podklady, údaje a informácie, alebo nezaplatil faktúru v dohodnutom čase intervalu.
6. Zhotoviteľ/mandatár sa môže odchýliť od pokynov objednávateľa/mandanta v prípade, ak si to vyžaduje naliehavý záujem objednávateľa/mandanta a pre krátkosť času nie je možné zabezpečiť včas súhlas objednávateľa/mandanta.
7. Zhotoviteľ/mandatár má za podmienok dohodnutých v tejto zmluve nárok na zaplatenie dohodnutej ceny.

IV. Práva a povinnosti objednávateľa (mandanta)

1. Objednávateľ/mandant sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi/mandatárovi všetku súčinnosť potrebnú pre splnenie jeho záväzku podľa tejto zmluvy; hlavne je povinný umožniť mu vstup do všetkých objektov, priestorov a bezodkladne mu oznámiť všetky skutočnosti, ktoré súvisia s vykonávaním činností podľa čl. II. tejto zmluvy. Objednávateľ/mandant je povinný zhotoviteľa/mandatára informovať aj o všetkých zmenách, ktoré môžu mať vplyv a majú súvis s plnením záväzku zhotoviteľa/mandatára podľa čl. II. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ/mandant nesmie zhotoviteľovi/mandatárovi zatajiť či už vedome alebo z nedbanlivosti žiadnu okolnosť, ktorá má vplyv na činnosti zhotoviteľa/mandatára podľa čl. II. tejto zmluvy
3. Objednávateľ/mandant sa zaväzuje zhotoviteľovi/mandatárovi včas odovzdať všetky potrebné podklady a pokyny a iné informácie a poskytnúť mu súčinnosť potrebnú na riadne splnenie jeho záväzku podľa čl. II. tejto zmluvy
4. Objednávateľ/mandant zodpovedá za správnosť a úplnosť podkladov a informácií odovzdaných zhotoviteľovi/mandatárovi.
5. Objednávateľ/mandant sa zaväzuje bezodkladne, resp. v zhotoviteľom/mandatárom stanovených termínoch zrealizovať všetky odporúčania a pokyny dané mu zhotoviteľom/mandatárom v rámci plnenia záväzku podľa čl. II. tejto zmluvy. V prípade nedodržania alebo nezrealizovania navrhovaných opatrení a pokynov objednávateľom/mandantom zhotoviteľ/mandatár nezodpovedá za takto vzniknutú škodu.
6. Objednávateľ/mandant je povinný určiť osobu, ktorá je oprávnená na účely tejto zmluvy zabezpečovať kontakt so zhotoviteľom/mandatárom a potvrdzovať poskytnutie služieb a obstaranie činností zhotoviteľom/mandatárom.
7. Služby a činnosti poskytnuté a obstarané v súlade s touto zmluvou sa objednávateľ/mandant zaväzuje riadne prevziať.

V. Cena

1. Za činnosti vykonané zhotoviteľom/mandatárom podľa tejto zmluvy (poskytnutie služieb a obstaranie činností podľa čl. II. tejto zmluvy) má zhotoviteľ/mandatár nárok na zaplatenie ceny, ktorej výšku si zmluvné strany dohodli dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z., a ktorá pozostáva z dvoch zložiek takto:
 - paušálna cena vo výške **100 € bez DPH** /mesačne, slovom jedno sto eur bez DPH
 - paušálna cena vo výške **120 € s DPH** /mesačne, slovom jedno stodvadsať eur s DPH
 - cena za skutočne vykonané a odsúhlasené výkony mimo ujednaní v zmluve : 15,- € bez DPH /hod.
2. Zhotoviteľ/mandatár je ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy platcom DPH.

VI. Splatnosť ceny a fakturácia

1. Cenu podľa čl. V. zmluvy sa objednávateľ/mandant zaväzuje Zhotoviteľovi/mandatárovi zaplatiť prevodom na jeho účet uvedený v čl. I. bod 2. tejto zmluvy, na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom/mandatárom.
2. Zhotoviteľ/mandatár bude práce uvedené v čl. III. zmluvy faktúrovať takto:
 - paušálna platba bude fakturovaná v poslednom dni mesiaca
 - výkony v hodinovej zúčtovacej sadzbe vždy po odovzdaní a prevzatí prác
3. Faktúra je splatná v lehote 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľ/mandantovi, pričom v pochybnostiach platí, že faktúra bola objednávateľovi/mandantovi doručená tretí deň po jej preukázateľnom odoslaní Zhotoviteľom/mandatárom na adresu objednávateľa/mandanta uvedenú v čl. I. tejto zmluvy.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov. Faktúra bude doručená elektronickým spôsobom formou mailu
5. V prípade, že faktúra neobsahuje náležitosti uvedené v čl. VI. bod 4. zmluvy, má objednávateľ/mandant právo takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi/mandatárovi na doplnenie. Po dobu počas ktorej je vrátená faktúra u zhotoviteľa/mandatára, objednávateľ/mandant nie je v omeškaní s jej platením.
6. Podmienky doručovania faktúr :
 - a. Na základe vyššie uvedeného zhotoviteľ/mandatár zaväzuje odosielať faktúry, prípadné upomienky a odsúhlasenia zostatkov pohľadávok prostredníctvom elektronickej pošty na emailové adresy objednávateľ/mandant, ktoré sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy o dielo
 - b. Príloha zaslaná elektronickou poštou môže obsahovať len 1 faktúru, resp. upomienku, alebo odsúhlasenie zostatkov pohľadávok + prípadné prílohy.
 - c. V jednom e-maile - je možné zaslať viacero príloh
 - d. Zmluvné strany zhotoviteľ/mandatár a objednávateľ/mandant týmto súhlasia so zaslaním faktúr, prípadných upomienok a vzájomných odsúhlasení zostatkov pohľadávok od zhotoviteľ/mandatár a objednávateľ/mandant

VII. Miesto a termín plnenia.

1. Miestom plnenia podľa tejto zmluvy sú priestory spoločnosti: Technické služby mesta Humenné. Zhotoviteľ/mandatár sa činnosti podľa čl. II. zaväzuje vykonávať priebežne po dobu platnosti tejto zmluvy tak, aby boli dodržané lehoty stanovené zákonom č. 124/2006 Z.z. a zákonom č. 314/2001 Z.z., a zákona č 355/2007 Z. z.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**. Platnosť nadobúda v deň podpísania zmluvy a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

VIII. Ďalšie dojednané podmienky

1. V prípade, že výsledkom činnosti zhotoviteľa/mandatára je vypracovanie správy, interného pokynu, smernice, či inej písomnosti alebo vykonanie zápisu, je zhotoviteľ/mandatár povinný tieto písomnosti bezodkladne po ich vyhotovení odovzdať objednávateľovi/mandantovi, ktorý je povinný ich prevzatie písomne potvrdiť.

IX. Zmluvné pokuty

1. Ak objednávateľ/mandant nezaplatí cenu diela v lehote jej splatnosti (čl. VI. zmluvy), má Zhotoviteľ/mandatár právo požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania s platením.

X. Ostatné ujednaná

1. Zhotoviteľ/mandatár bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy a konať v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľ/mandanta.
2. Zhotoviteľ/mandatár vyhlasuje, že má osvedčenie na vykonávanie činností podľa čl. II. tejto zmluvy.

XI. Záverečné ustanovenia.

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú.
 2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán má právo od zmluvy odstúpiť v prípade, že druhá strana závažným spôsobom poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy. Oznámenie o odstúpení od zmluvy musí byť písomné a musí obsahovať zdôvodnenie.
 3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže túto zmluvu písomne vypovedať v 2-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane.
 4. Pre účely tejto zmluvy platia kontaktné adresy zmluvných strán uvedené v čl. I. tejto zmluvy, pokiaľ zmluvná strana neoznámí druhej strane písomne zmenu kontaktnej adresy. Písomnosť odoslaná doporučené na adresu zmluvnej strany podľa predchádzajúcej vety platí za doručení aj v prípade, ak ju dotknutá zmluvná strana (adresát) odmietne prevziať; v tomto prípade sa zásielka odoslaná na adresu zmluvnej strany pokladá za doručení na tretí deň odo dňa jej odovzdania na pošte.
 5. Táto zmluva je vyhotovená v **dvoch** exemplároch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ/mandant a jeden zhotoviteľ/mandatár.
 6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
 7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne a vážne podpisujú.
-